

Kurikulum dan Teknologi Pendidikan

TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI



Hartoto, dkk



BAB VII MEMBUAT BLOG DENGAN WORDPRESS

Tujuan Umum

Membuat dan mengelola sebuah blog dengan menggunakan wordpress

Tujuan Khusus

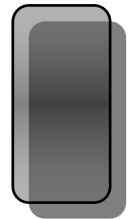
Setelah mempelajari materi bab ini, Anda diharapkan akan dapat:

1. Menjelaskan pengertian Web Blog.
2. Menjelaskan manfaat blog
3. Menjelaskan kategori blogger dan penyedia jasa blog
4. Menjelaskan persyaratan membuat blog
5. Mendemonstrasikan langkah-langkah membuat situs blog wordpress.com

BAB VII

MEMBUAT BLOG

MELALUI WORDPRESS



A. PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi khususnya internet melahirkan sebuah media baru yaitu blog, yang semakin lama semakin berkembang dan dimanfaatkan dalam setiap bidang kehidupan, tak luput juga bidang pendidikan. Blog sebagai sebuah media memiliki berbagai fasilitas sebagai sebuah website pribadi maupun institusi. Web blog merupakan sarana penyampaian informasi secara online yang memiliki fasilitas dasar internet yang mampu menembus batasan ruang dan waktu. Di tengah pesatnya perkembangan dunia yang penuh persaingan, informasi merupakan bagian yang sangat penting dari komponen pendidikan. Penyampaian informasi yang cepat, tepat dan mudah akan sangat mendukung kegiatan pendidikan di instansi-instansi terkait.

Hal yang perlu disadari oleh pelaku-pelaku pendidikan dalam hal ini tenaga pendidik dan kependidikan adalah upaya untuk senantiasa mengupdate kompetensi mereka. Salah satu alternatif dalam pengembangan kompetensi dan kualitas diri adalah dengan pemanfaatan media internet dengan membuat blog, karena weblog adalah media yang sangat interaktif, media yang sangat dinamis untuk menambah wawasan sekaligus untuk eksistensi diri. Blog adalah budaya digital dan komunitas elektroniknya bertebaran di internet dan dengan sedemikian banyak blog di Internet yang selalu mencari website-website yang menarik maka blog menjadi unik.

Bab ini akan menjelaskan kepada anda tentang seluk beluk web blog mulai dari mendaftarkan nama hingga pemeliharaan yang diharapkan akan dapat menambah wawasan dan keterampilan anda yang akhirnya akan dapat meningkatkan citra diri dan lembaga anda.

B. PENGERTIAN WEB BLOG

Blog atau weblog adalah catatan pribadi seseorang di internet. berisi informasi yang sering di update dan kronologis. Blog lebih identik dengan sebuah diary atau buku harian online yang diisi secara terus-menerus secara priodik. Perbedaan mendasar adalah bahwa blog bisa dibaca siapa saja. Banyak blog yang fokus terhadap satu objek informasi, misalnya politik, web design, olah raga dll. Tetapi kebanyakan blog itu lebih seperti jurnal pribadi yang berisi informasi perjalanan dan kehidupan sehari-hari seseorang blogger dan pemikirannya.

Beberapa ciri blog :

- isi utama biasanya berupa informasi yang bersifat kronologis, dan terbagi menjadi beberapa kategori
- terdapat arsip untuk berita atau informasi lama
- ada tempat buat orang lain meninggalkan pesan atau memberi komentar
- biasanya terdapat link ke web/blog favorit atau yang sering dikunjungi, biasanya disebut *blogroll*

Sebagian besar blog/weblog memiliki fasilitas seperti disebut di atas. Blog pada awalnya hanya dimiliki oleh artis dan selebriti saja karena pada saat itu membuat blog membutuhkan banyak biaya, meliputi pembuatan desain, pembelian domain, sewa hosting sampai dengan maintenance blog itu sendiri. Disamping itu diperlukan pengetahuan khusus tentang bahasa pemrograman internet seperti PHP dan MySQL. Namun, sesuai dengan perkembangan jaman, belakangan ini sudah banyak beredar situs-situs yang menyediakan blog secara gratis tanpa harus mengerti bahasa pemrogramannya. Salah satunya adalah Wordpress.com yang mempunyai komunitas paling banyak dibandingkan dengan penyedia blog gratisan yang lain. Membuat situs blog pribadi membutuhkan skill yang sedikit. Tapi ia akan membutuhkan banyak keahlian untuk memeliharanya.

C. MANFAAT BLOG

Manfaat blog sangat banyak, tergantung dari segi mana dan oleh siapa blog itu dipandang. Dalam dunia pendidikan pemanfaatan media blog dapat meningkatkan kualitas diri dan kompetensi seorang guru. Dengan kekuatan yang dimiliki blog, seorang guru dapat menuliskan apapun tentang kegiatan di sekolah seperti menceritakan kegiatan belajar yang menyenangkan bersama murid-murid, menceritakan inovasi dalam metode mengajar yang memang menarik minat dan bisa jadi contoh bagi guru-guru yang lain untuk dipraktikkan di kelas mereka, menuliskan berbagai keluhan mengenai kebijakan sekolah. Blog bisa menjadi cermin evaluasi diri karena tulisan-tulisan juga dikomentari oleh banyak orang dengan berbagai sudut pandang, sehingga kita juga belajar memahami berbagai karakter orang dan sudut pandang seseorang menyikapi masalah. Selain itu dengan memanfaatkan media blog memungkinkan seorang guru untuk bertukar pikiran dengan guru lain di manapun, *sharing* kiat mengajar, bahan ajar dan sebagainya yang semuanya memperlancar kegiatan belajar mengajar dalam rangka peningkatan kompetensi guru dan pendidikan pada umumnya.

Bagi guru weblog berguna sebagai media ajar maupun media belajar. Sebagai media ajar seorang guru dapat "mempostingkan" bahan ajarnya di sini sehingga siswanya dapat mempelajarinya melalui weblog ini. Bahkan lebih dari itu, tidak hanya siswanya secara formal saja yang dapat menikmati bahan ajar itu melainkan semua orang yang membutuhkannya. Sebagai media belajar weblog dapat digunakan untuk mempostingkan atau mengarsip apa-apa yang didapat setelah berselancar di internet.

Bagi siswa web blog dapat digunakan sebagai media belajar karena materi ajar yang akan diberikan di sekolah ditampilkan sebagai layout halaman web. Hal ini sebagai suatu solusi sistem pengajaran di luar kelas sekaligus mengenalkan anak dalam dunia teknologi dan informasi khususnya "dunia internet". Sebagai media mengajar atau lebih tepatnya media saling berbagi bagi siswa khususnya siswa SMP ke atas hingga tingkat mahasiswa.

Lebih banyak lagi pemanfaatan weblog ini sebagai suatu terobosan baru dalam dunia pendidikan dalam rangka peningkatan kualitas pendidikan di Indonesia tercinta. Di masyarakat, blog sudah menjadi barang yang lazim. Blog dimanfaatkan untuk pendidikan. Tentu dengan berbagai kemudahan, ketersediaan akses dan perangkat keras yang cukup, baik untuk guru maupun siswa. Hal lain tentang kekuatan blog dalam dunia pendidikan antara lain:

- Isinya bisa luas menyangkut banyak hal pengajaran
- Bisa dijadikan ajang belajar menulis untuk menuangkan ide
- Bukti portofolio seorang guru terkait profesionalitasnya
- Relatif lebih hemat biaya
- Menembus ruang dan waktu
- Bebas aturan alias suka-suka yang menulis (yang ada hanya etika atau aturan tidak tertulis)
- Melepaskan kebiasaan formalitas untuk menghambur uang rakyat
- Pengembangan proses pembelajaran yang bervariasi
- Bisa mengembangkan jaringan lebih luas antar guru di negara lain.

D. KATEGORI BLOGGER DAN PENYEDIA JASA BLOG

Pada dasarnya blogger dapat dikategorikan menjadi kategori yaitu:

- Personal Blogger
Orang yang hanya menulis catatan hariannya di blog.
- Business Blogger
Orang yang menggunakan blog untuk mempromosikan produknya.
- Organizational Blogger
Orang yang menggunakan blog untuk keperluan komunitasnya.
- Professional Blogger
Adalah blogger yang dibayar untuk melakukan aktifitas blognya.

Begitu cepatnya perkembangan teknologi informasi mengakibatkan semakin cepatnya pertukaran informasi di dunia ini. “Dunia internet” yang berkembang

begitu pesat menorehkan banyak fenomena sosial dalam masyarakat, demikian pula munculnya suatu komunitas WEBLOG yang pertamakali dimotori oleh Blogger.com. Sampai sekarang sudah banyak bermunculan penyedia layanan blog gratis diantaranya:

- <http://www.blogger.com>
- <http://www.blogdrive.com>
- <http://www.wordpress.com>
- <http://www.blogsome.com>
- <http://www.edublogs.orgf>
- <http://www.multiply.com>
- <http://blog.com>
- <http://livejournal.com>
- <http://my.opera.com>

Mengingat banyaknya penyedia layanan blog yang ada, maka bab ini dibatasi pada penyedia layanan blog <http://www.wordpress.com>.

E. PERSYARATAN MEMBUAT BLOG

Ada beberapa hal yang mesti dipenuhi sebelum kita membuat blog, persyaratan ini mutlah harus dipenuhi agar blog yang akan atau telah kita buat tersebut dapat eksis dan mencapai target dari pembuatannya, syarat tersebut yakni memiliki account email dan koneksi internet.

1. E-MAIL

Sebelum membuat blog kita harus mempunyai account E-mail yang aktif, bisa dari Yahoo.com, Telkom.net, Plasa.com, Hotmail, Gmail.com dan lain-lain. Bila belum punya E-mail, silahkan mendaftar terlebih dahulu.

2. KONEKSI INTERNET

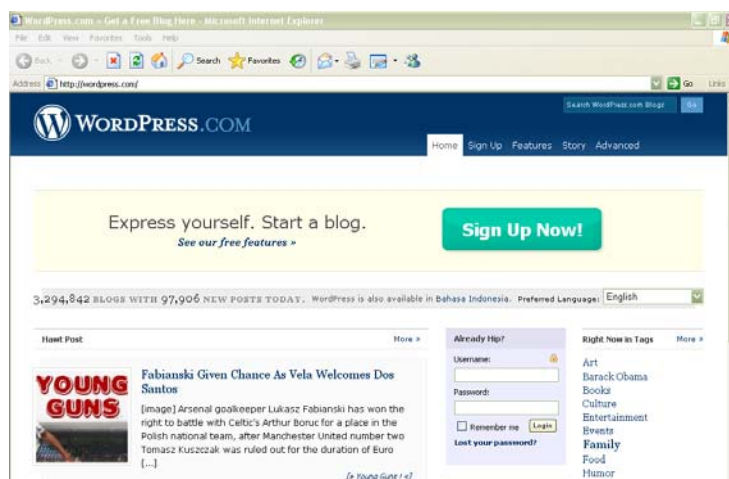
Untuk membuat blog dibutuhkan koneksi internet, bisa dikerjakan di rumah sendiri, di kantor pada saat jam istirahat atau di warnet terdekat dengan menggunakan layanan internet telkomnet instan, speedy dan lain-lain.

F. LANGKAH-LANGKAH MEMBUAT SITUS BLOG WORDPRESS.COM

WordPress adalah perangkat lunak blog yang paling banyak digunakan. WordPress sangat mudah untuk digunakan dan memiliki fitur yang cukup lengkap saat ini. *WordPress.com*, yaitu layanan situs blog berbasis WordPress. Pengguna situs dapat melakukan pendaftaran dan dapat langsung memiliki situs tanpa perlu berurusan dengan hal-hal teknis yang berhubungan dengan bahasa pemrograman web. Berikut adalah langkah-langkah registrasinya:

1. Mendaftarkan Blog

- a. Buka web browser favorit Anda (Mozilla Firefox atau IE), arahkan URL ke *http://wordpress.com*. Dalam bab ini, penulis menggunakan wordpress berbahasa inggris. Jika anda lebih nyaman menggunakan wordpress berbahasa Indonesia, silahkan pilih url *http://id.wordpress.com*.



- b. Setelah Anda berada pada halaman wordpress, pilih menu *Sign Up Now!*, sehingga akan ditampilkan form isian seperti berikut:



- **Username:** Minimal 4 karakter, dapat terdiri dari huruf dan angka. Nama pengguna ini nantinya dapat menjadi nama situs Anda.
 - **Password:** diisi dengan password Anda. Semakin banyak digit dan variasi karakter yang anda masukkan semakin bagus pula keamanannya. Wordpress akan memberikan pernyataan terhadap tingkat keamanan password yang anda buat. Disarankan password tidak berhubungan dengan tanggal lahir, nama diri atau panggilan dan kata-kata lain yang mudah ditebak.
 - **Confirm:** Diisi dengan password anda sekali lagi
 - **E-mail Adress:** Masukkan alamat email Anda yang masih aktif karena aktivasi wordpress Anda akan dikirimkan ke alamat email ini.
 - **Legal flotsam:** Bacalah persyaratan layanan yang diberikan oleh wordpress. Setelah itu berikan tanda cek pada pilihan *I have read and Agree to the floatingterm of service.*
 - Selanjutnya pilih *Gimme a Blog! (Like username.wordpress.com)* dan tekan *tombol next*
- c. Jika nama pengguna belum pernah digunakan, maka Anda tidak akan menjumpai pesan error. Masukkan informasi yang dibutuhkan pada form yang ditampilkan:

- **Blog Domain:** jika Anda tetap menggunakan nama pengguna sebagai domain blog Anda, jangan merubah nama yang direkomendasikan wordpress. Selanjutnya format alamat situs Anda akan menjadi *http://username.wordpress.com*. Misalnya pada contoh di bawah blog domainnya diisi dengan fatamorghana, maka nama blog anda menjadi *http://fatamorghana.wordpress.com*.

- **Blog Title:** tuliskan judul situs Blog Anda, judul ini dapat diganti setelah Anda login ke situs.
- **Language:** pilih *en-English*, bahasa ini akan digunakan saat kita menulis isi situs blog.
- **Privacy:** beri tanda cek pada pilihan *I would like my blog to appear in search engines like Google and Technorati, and in public listings around WordPress.com*. Anda memerlukan hal ini agar orang lain yang berselancar di internet dapat menemukan situs Anda dengan menggunakan *search engine* (mesin pencari) Google. Setelah itu tekan button *Signup*>>

Blog Domain:
(Your address will be domain.wordpress.com. It must be at least 4 characters, letters and numbers only. It cannot be changed so choose carefully!)

Blog Title:
The blog title can be changed at any time on your Options page.

Language: What language will you be primarily blogging in?

Privacy: I would like my blog to appear in search engines like Google and Technorati, and in public listings around WordPress.com.

Setelah itu tekan My Dashboard, pada akhir nama blog anda terdapat tulisan Visit Site, klik tulisan tersebut hingga mengarah pada halaman depan blog anda.



Navigasi Situs Blog Wordpress.com Secara default, halaman *Home* merupakan pengantar tulisan pertama situs Anda. Kita dapat menghapus atau mengedit tulisan ini hanya dalam sekejap. Tetapi untuk sementara biarkan saja, karena kita akan melihat keseluruhan situs kita. Sebuah judul tulisan biasanya berupa links yang dapat diklik untuk melihat keseluruhan isi dan komentar yang ada.

Bar navigasi dari *themes* default terdiri dari pages, archives, categories, blogroll (links ke situs lain), dan Meta. Berikut penjelasan masing-masing:

- **Pages.** Links pada Halaman biasanya merupakan links statis untuk halaman yang Anda buat.
- **Archives.** Links pada Arsip merupakan kumpulan tulisan berdasarkan kurun waktu (per bulan).
- **Categories.** Links pada Kategori merupakan pengorganisasian tulisan berdasar kategori tertentu. Sebelum membuat tulisan, sebaiknya Anda membuat kategori tersebut. Selain akan mempermudah kita dalam membuat tulisan, juga akan mempermudah pengunjung untuk memilah-milah artikel yang akan dibacanya.
- **Blogroll.** Links pada Blogroll merupakan daftar situs yang Anda tambahkan sebagai favorit Anda. Anda juga dapat membuat daftar situs blog rekan-rekan Anda melalui menu ini.
- **Meta.** Dalam links Meta ini terdapat links untuk login ke Administrasi Area dari situs kita. Terdapat juga links ke Wordpress, XFN, XHTML, RSS.

Anda selanjutnya dapat menambahkan fungsi navigasi ini dengan menggunakan *widget* yang terdapat dalam menu Tampilan. *Widget* ini sesuai dengan tema (theme) yang nantinya Anda gunakan. Tidak semua theme

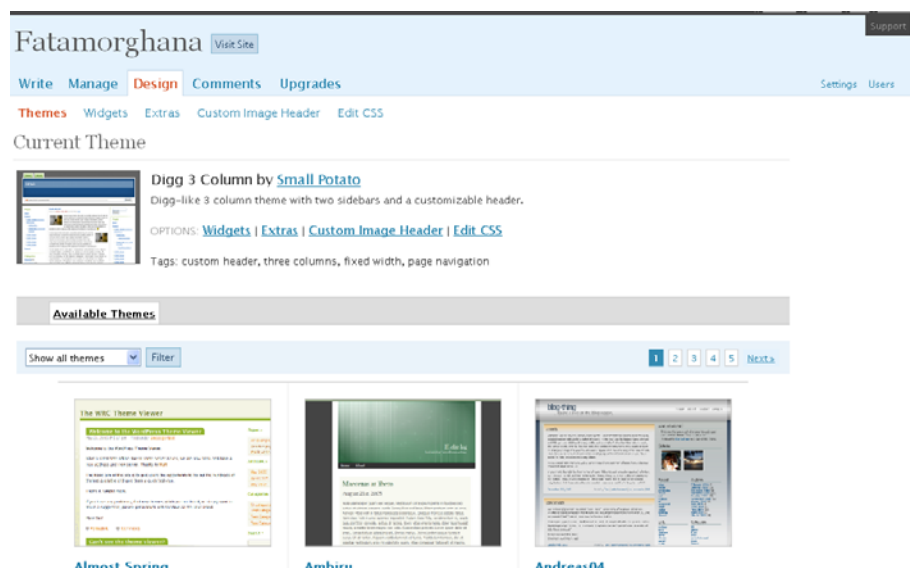
mendukung *widget*. Jadi pilihlah *theme* yang memiliki dukungan *widget* agar mempermudah Anda dalam menampilkan menu navigasi di situs blog Anda.

Selain *bar navigasi* di atas, pada situs blog biasanya terdapat links untuk RSS (Entri RSS dan Comments RSS), links edit (jika Anda dalam posisi login), jumlah komentar, dsb. Entri RSS dan Comments RSS merupakan cara bagi pengunjung untuk berlangganan informasi dari situs blog Anda.

2. Mendesign Situs Blog Wordpress.Com

Mengganti tampilan/tema situs pilihlah selalu tema situs yang mendukung fungsi widget. Langkah-langkahnya:

- a. Pilih menu Design, kemudian bagian Themes. Akan terlihat, Tema saat ini yang merupakan tampilan untuk situs yang Anda gunakan.
- b. Untuk mengganti, lihat pada bagian Tema yang Tersedia. Dalam bagian tersebut terdapat berbagai tema yang dapat Anda pilih sesuai dengan selera dan visi situs Anda. Pilih salah satu dengan klik pada tema pilihan Anda.



Pilih tema, misalnya WordPress Clasic. Caranya klik tema “WordPress Clasic”



Setelah itu klik Visit Site

[Themes](#) [Widgets](#) [Theme Editor](#)

New theme activated. [Visit site](#)

Sesaat Anda sudah dapat melihat tampilan baru situs blog Anda.



3. Mengatur Menu Widget Situs / Mengelola Sidebar

Untuk mengatur menu navigasi pada situs blog Anda, dapat dilakukan menggunakan menu Widgets yang merupakan sub-menu dari bagian Design. Ada berbagai macam Widget yang tersedia, diantaranya yang paling sering digunakan adalah: Pages, Calender, Archives, Links, Meta, Search, Recent Post, Tag Cloud, Categories, Text, RSS, dan Recent Comments. Langkah-langkahnya:

- a. Pilih menu Design, kemudian pilih Widgets. Akan terlihat dua buah bagian, yaitu Kolom Available Widgets dan Current Widgets. Kolom

sisi inilah yang menjadi menu navigasi pada situs blog Anda.

Anda dapat menambahkan Widget yang lainnya untuk ditambahkan pada Kolom Sisi dengan cara mengklik tombol add pada widget yang dipilih. Komponen / widget yang cukup penting untuk ditampilkan adalah Pages, Calender, Archives, Links, Meta, Search, Recent Post, Categories, Text, dan Recent Comments, dsb.

Untuk mengatur urutan widget, drag and drop ke atas atau ke bawah sesuai dengan urutan yang diinginkan. Setelah Anda melakukan proses di atas, jangan lupa untuk klik tombol *Save Changes*.

Current Widgets

- b. Untuk mengganti judul widget, klik edit yang terdapat pada sudut kanan atas widget yang anda pilih.

Recent Posts Cancel

Title:
Artikel Terakhir

Number of posts to show:
(at most 15)

Change Remove

Save Changes

Pada contoh di atas penulis ingin mengganti judul recent post menjadi Artikel terakhir. Setelah itu klik tombol save changes.

4. Mengelola Kategori

a. Membuat Kategori

Secara default, wordpress.com hanya memiliki satu kategori, yaitu *Uncategorized*. Kategori merupakan sebuah cara untuk mengorganisasikan tulisan/artikel berdasarkan topik bahasannya. Sebuah hal yang sangat baik adalah membuat kategori dulu sebelum Anda memulai menuliskan artikel atau tulisan. Sesuaikan kategori tersebut dengan visi dari situs Anda. Usahakan nama kategori tersebut sudah menjadi istilah yang umum dan sesuai dengan topik artikel/tulisan yang Anda buat nantinya. Meski Anda membuatnya saat ini, Anda dapat juga membuat kategori baru atau merubah kategori setelah menuliskan artikel/tulisan Anda.

Write **Manage** Design Comments Upgrades

Posts Pages Links **Categories** Tags Link Categories Media Library Import Export

Manage Categories ([add new](#)) Search Categories

Delete

Name	Description	Posts
<input type="checkbox"/> All About SMADA		0
<input type="checkbox"/> Download		0
<input type="checkbox"/> Humaniora		0
<input type="checkbox"/> Keamanan		4
<input type="checkbox"/> Kurikulum		3
<input type="checkbox"/> Mimbar Bebas		0
<input type="checkbox"/> Multimedia		0

Langkah-langkahnya:

- Untuk memulai membuat kategori, pilih menu Manage, dan pilih Categories.
- Klik add new. Ketikkan kategori tersebut. Jangan membuat nama kategori yang terlalu panjang.
- Buatlah beberapa kategori pada saat awal Anda membuat situs. Dan jika ada kategori yang merupakan anak dari kategori yang sudah Anda buat sebelumnya, maka pada bagian Parent Categories Anda harus memilih kategori tersebut.

Add Category

Category Name	<input type="text" value="TekPend Inside"/>
<small>The name is used to identify the category almost everywhere, for example under the post or in the category widget.</small>	
Category Parent	<input type="button" value="None"/>
<small>Categories, unlike tags, can have a hierarchy. You might have a Jazz category, and under that have children categories for Bebop and Big Band. Totally optional.</small>	
Description	<input type="text"/>
<small>The description is not prominent by default, however some themes may show it.</small>	

Catatan: Menghapus suatu kategori tidak menghapus tulisan dan tautan pada kategori tersebut. Sebaliknya tulisan yang hanya dimasukkan pada kategori yang dihapus tersebut akan dimasukkan pada kategori Uncategorized dan tautan yang hanya dimasukkan pada kategori yang dihapus akan dimasukkan ke Blogroll (Daftar Blog).

b. Membuat Sub Kategori

Selain membuat kategori induk kita juga bisa membuat sub kategori yang kita inginkan. Sebelumnya kita buat terlebih dahulu kategori induknya misalnya kategori kesehatan lalu kita tinggal membuat sub kategorinya misalnya pengobatan alternatif, jangan lupa klik tambah kategori.

Add Category

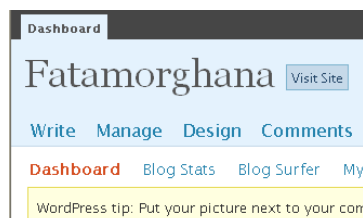
Category Name	<input type="text" value="ProFect"/>	The name is used to identify the category almost everywhere, for example under the post or in the category widget.
Category Slug	<input type="text"/>	The "slug" is the URL-friendly version of the name. It is usually all lowercase and contains only letters, numbers, and hyphens.
Category Parent	<input type="text" value="TekPend Inside"/>	Categories, can have a hierarchy. You might have a Jazz category, and under that have Bebop and Big Band. Totally optional.

5. Administrasi Area Situs Blog Wordpress.Com

Administrasi Area merupakan otak mesin di belakang situs blog kita. Berupa panel dan menu-menu yang digunakan untuk mengelola, mengatur, dan membuat isi situs (membuat halaman, tulisan, membuat links, memilih tampilan, administrasi user, dan berbagai pilihan lainnya).

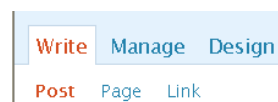
Komponen menu yang terdapat dalam Administrasi Area situs blog wordpress.com adalah:

a. Menu Dashboard



Dashboard merupakan menu pertama pada halaman Administrasi Area, di sini Anda dapat melihat berbagai aktifitas yang berkaitan dengan situs blog dan komunitas wordpress.com. Anda juga dapat melihat statistik situs Anda dari sub menu pada bagian statistik blog.

b. Menu Write



Menu write memiliki dua *sub-menu* yaitu post, page, dan link. Melalui menu ini Anda dapat mempublikasikan situs Anda dengan tulisan dan halaman yang Anda buat. Post adalah artikel harian yang Anda tuliskan. Ditampilkan dan diorganisasikan berdasarkan waktu. Sedangkan halaman merupakan posting yang bersifat statis, dan jarang dirubah. Contoh untuk halaman: about me, portfolio, services, guest book, dan contact.

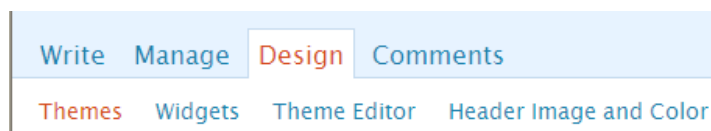
c. Menu Manage



Melalui menu manage ini Anda dapat mengelola (*edit*) Posting/Tulisan dan halaman yang telah Anda tuliskan. Anda juga dapat mengelola kategori, menambahkan kategori, dan komentar yang masuk di situs. Selain itu, melalui menu ini kita juga dapat mengatur tag, mengimpor dan mengekspor tulisan

d. Menu Design

Anda dapat mendesign dan merubah tampilan situs melalui menu ini.



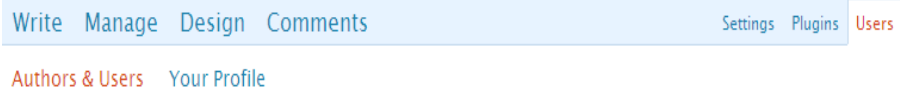
Dengan hanya satu kali klik saja, maka tampilan situs Anda dapat berubah menjadi lebih indah dan menyenangkan. Ada berbagai macam tampilan tema yang dapat Anda pilih sesuai dengan selera dan visi situs Anda. Dalam menu ini ada juga istilah Widget, yang merupakan panel untuk menambahkan menu navigasi pada situs kita. Anda hanya melakukan drag and drop untuk menampilkan menu baru tersebut.

e. Menu Comment



Dalam menu ini Anda dapat mengetahui komentar yang masuk dari setiap tulisan kita. Anda dapat menyetujui komentar dan menampilkannya di situs. Dan Anda juga dapat melihat spam yang dikirimkan ke situs Anda.

f. *Menu Pengguna*



Dari menu pengguna anda dapat mendaftarkan pengguna dan mengelola pengguna situs blog anda. Dalam menu ini anda juga dapat mengganti password yang anda gunakan.

g. *Menu Pilihan*



Menu pilihan merupakan tempat dimana Anda dapat merubah fungsi blog dan bagaimana pengunjung dapat berinteraksi dengan Anda.

6. Konfigurasi Profil Situs Blog Wordpress.Com

a. Merubah Password

Untuk merubah password user Anda, dari Administrasi Area pilih users. Sehingga akan muncul profil anda, selanjutnya new password. Silahkan masukkan pasword baru Anda. Terakhir klik tombol update profile

Update Profile

b. Merubah Informasi Lain di Menu User

Beberapa yang dapat Anda masukkan dalam informasi profil adalah Nama, Info Kontak, Password.

- Anda tidak dapat mengganti username. Tetapi Anda dapat mengganti nickname. Nama inilah yang ditampilkan pada setiap artikel/tulisan yang Anda buat. Dari menu users, pilih sub-menu your profile.
- First name dan last name ditampilkan ketika seseorang mengklik nama Anda untuk melihat profil Anda.
- Alamat email tidak akan ditampilkan di situs blog Anda, tetapi akan digunakan untuk kontak ke situs Anda. Termasuk pemberitahuan jika ada komentar baru yang masuk di situs.
- Yahoo IM, diisi dengan nama Yahoo Mesenger anda jika anda memilikinya.
- About the user. Merupakan informasi singkat tentang profil Anda, berupa biografi singkat. Tidak akan ditampilkan pada halaman situs blog.

Name	Contact Info
Username: <input type="text" value="Hartoto"/>	E-mail: <input type="text" value="fatamorghana_02@yahoo.com"/>
Role: <input type="text" value="Subscriber"/>	Website: <input type="text" value="http://fatamorghana.com"/>
First name: <input type="text" value="Hartoto"/>	AIM: <input type="text"/>
Last name: <input type="text"/>	Yahoo IM: <input type="text" value="fatamorghana_02"/>
Nickname: <input type="text" value="Hartoto"/>	Jabber / Google Talk: <input type="text"/>
Display name publicly as: <input type="text" value="Hartoto"/>	

About the user

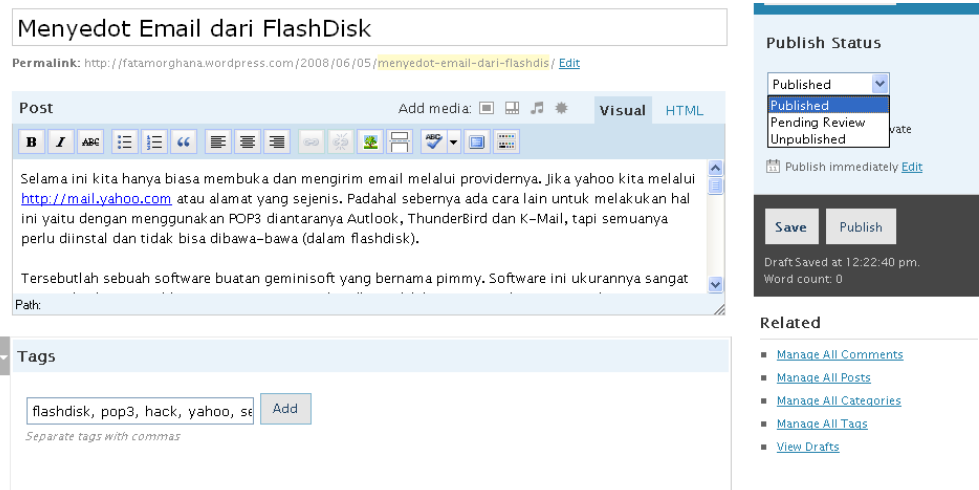
Biographical Info

Share a little biographical information to fill out your profile. This may be shown publicly.

7. Membuat Isi Artikel dan Halaman Membuat Artikel/Tulisan

Bagian sebelah kiri dari menu write merupakan tempat untuk menuliskan artikel/tulisan Anda. Wordpress menyediakan pemformatan tulisan dengan HTML dasar tanpa Anda harus mengerti bahasa HTML. Di sini digunakan

menu seperti program pengolah kata seperti Microsoft Word yang disebut sebagai Editor TinyMce. Sedangkan pada bagian sebelah kanan merupakan properties dari Tulisan yang Anda buat.

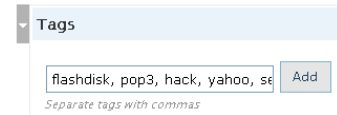


- Untuk memulai klik menu Write -> Write Post.
- Masukkan judul artikelnya pada bagian title.
- Pada bagian post, tuliskan artikel Anda, untuk format dan bentuknya gunakan Editor yang berupa icon pada bagian atas Form Post. Anda juga dapat mengambil artikel yang sudah Anda tulis melalui program pengolah kata lain dan mem-*paste*-kan di sini.
- Jika Anda ingin menambahkan gambar pada post, Anda harus meng-*upload* file gambar yang sudah Anda persiapkan sebelumnya.
- Pada bagian bawah post, terdapat properties dari artikel tersebut. Diantaranya tags, categories, expert, dan trackback. Jangan lupa untuk selalu memilih kategori dari setiap tulisan. Untuk satu tulisan, Anda dapat memilih lebih dari satu kategori.
- Pad publish status, pilih publishing jika anda ingin menampilkannya, pending review jika hanya membuat draft, dan unpublih jika tidak akan menampilkannya. Klik save jika Anda masih akan melanjutkan

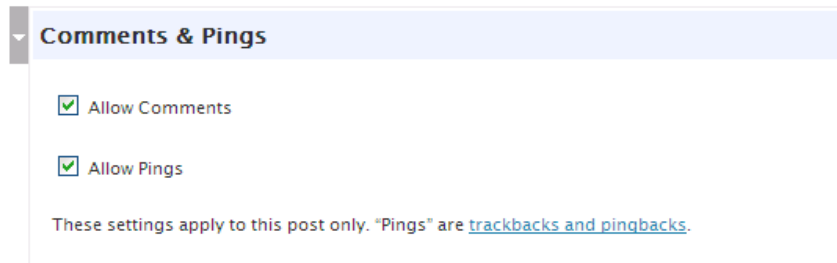
menambahkan tulisan atau publish jika Anda akan mempublikasikan Tulisan tersebut.

Mengelola Properties Tulisan

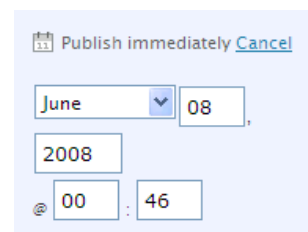
- Tags, diisi dengan kata-kata kunci dari artikel yang anda buat. Kata-kata tersebut akan digunakan oleh mesin pencari untuk menemukan blog anda.



- Comments & Pings. Allow comment berarti mengizinkan komentar. Dengan mengizinkan komentar pada Tulisan Anda, maka akan membuat situs blog Anda lebih interaktif. Tetapi untuk halaman statis, biasanya komentar ini tidak diijinkan. Untuk mengizinkan komentar, beri tanda check pada pilihan Allow comment. Pilihan Allow Ping akan membuat Tulisan dan Situs Anda untuk menghubungi komunitas situs blog terhadap Tulisan terbaru atau perubahan terbaru dari situs Anda.

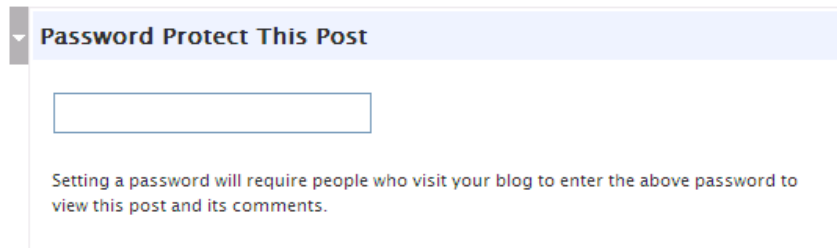


- Untuk merubah waktu penulisan, pilih bagian Publish immediately. Pilihan ini sangat membantu untuk memanipulasi blog anda sehingga kelihatan up to date. Dengan demikian dalam sekali waktu kita dapat mempublih artikel untuk ditampilkan secara otomatis beberapa hari kedepan.

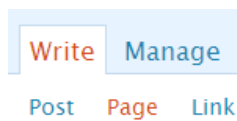


- Terkadang suatu artikel hanya diperuntukkan member tertentu sehingga perlu diberikan password. Kita dapat menambahkan

password pada setiap artikel.



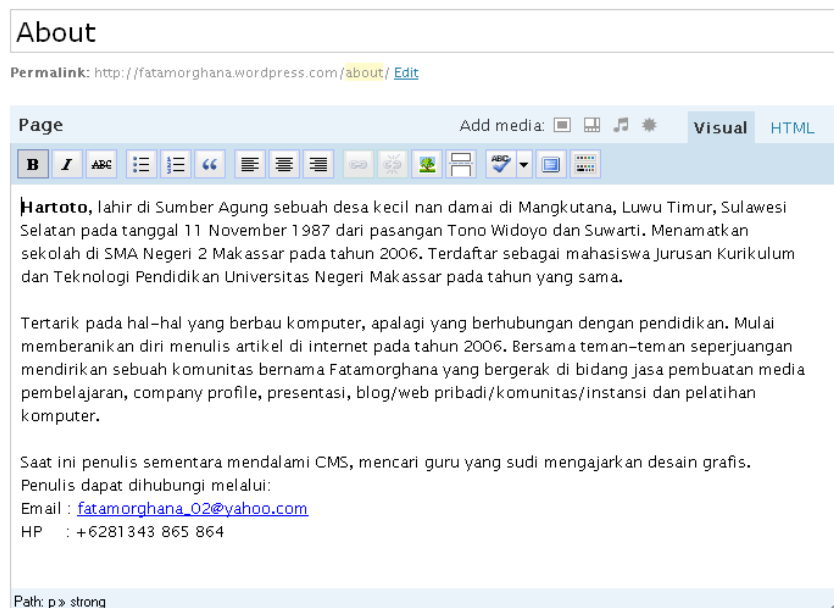
8. Membuat Halaman



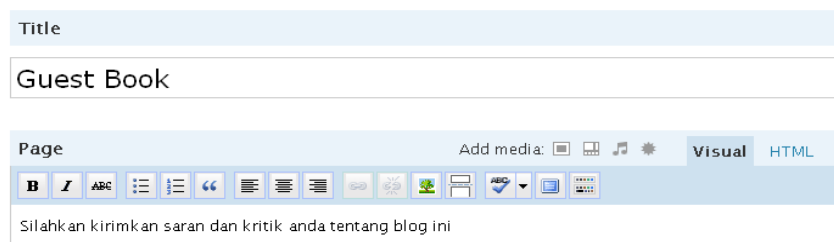
Membuat sebuah halaman pada situs blog wordpress.com sama halnya dengan membuat tulisan.

Bedanya dengan tulisan adalah bahwa halaman merupakan tulisan yang bersifat statis dan jarang di-update. Misalnya: About Me, Guest Book, Download, dsb.

a. Membuat Halaman About



b. Membuat Halaman Guest Book



Jika Anda akan membuat sebuah portofolio, gunakan menu pages ini untuk membuatnya. Meski portofolio itu akan berubah sejalan dengan kemampuan dan pengalaman baru Anda, tetapi perubahan tersebut tidak sering atau frekuensinya perubahannya kecil.

9. Menambahkan Gambar

Anda harus mempersiapkan gambar sebelumnya, dan perhatikan ukuran gambar yang akan ditambahkan. Usahakan ukuran resolusi (*pixel*) sesuai dengan tempatnya di tulisan Anda, sekaligus ukuran besarnya file gambar tersebut sekecil mungkin. Untuk menambahkan gambar pada Tulisan/Artikel, langkahnya-langkahnya sebagai berikut:

- a. Pada header post/page, pilih add media.




- b. Klik button Browse dan cari lokasi dari gambar tersebut pada komputer Anda.
- c. Anda dapat memberi nama judul gambar tersebut atau membiarkannya tidak diisi. Jika dibiarkan kosong, maka Wordpress akan menggunakan nama file-nya sebagai judul gambar.

From Computer

Choose files to upload

After a file has been uploaded, you can add titles and descriptions.



logo_trim.png
image/png
2008-06-08 01:14:47

Title *

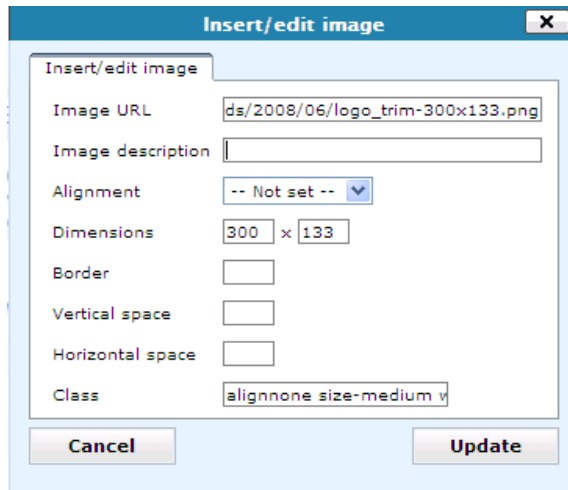
Caption

Description

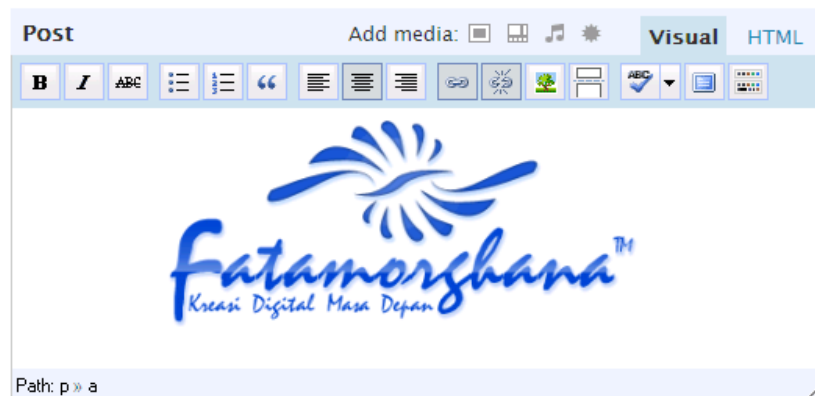
Link URL

None | File URL | Post URL

- d. Selanjutnya klik Upload.
- e. Setelah gambar ter-upload, akan terlihat Properties dari file yang Anda Unggah. Pilih dan sesuaikan dengan maksud Anda dan selanjutnya klik Kirim ke editor/penyunting.



- f. Setelah berada di editor, Anda dapat merubah Properties Gambar dengan klik button Insert/Edit Image pada editor WYISWYG yang Anda gunakan. Diantaranya adalah posisi dimana gambar diletakkan bersamaan dengan teks, ukuran gambar, border, align, dan URL dari gambar tersebut.



10. Mengelola Tulisan dan Halaman

Kadangkala tulisan yang telah dipasang di blog perlu diperbaiki baik isi maupun tampilan atau bahkan dihapus. Untuk melakukan ini pilih menu My Dashboard-Manage-Posts. Akan tampil daftar tulisan yang telah kita buat.

Jika mau menghapus tulisan, pilih Delete. Sebagai contoh artikel yang akan

penulis hapus adalah Hello World, maka cek artikel tersebut lalu klik tombol delete.

<input type="checkbox"/>	Date	Title	Author	Categories	Tags		Status
<input checked="" type="checkbox"/>	2008/06/01	Hello world!	admin	Uncategorized	No Tags	1	Published
<input type="checkbox"/>	Unpublished	!;!	admin	Uncategorized	No Tags	0	Unpublished
<input type="checkbox"/>	Unpublished	(no title)	admin	Uncategorized	Add new tag	0	Unpublished

Lihat hasilnya, artikel dengan judul hell world telah terhapus

<input type="checkbox"/>	Date	Title	Author	Categories	Tags		Status
<input type="checkbox"/>	Unpublished	!;!	admin	Uncategorized	No Tags	0	Unpublished
<input type="checkbox"/>	Unpublished	(no title)	admin	Uncategorized	Add new tag	0	Unpublished

Untuk mengedit tulisan, cukup dengan mengklik judul tulisan itu.

<input type="checkbox"/>	Date	Title	Author	Categories	Tags		Status
<input type="checkbox"/>	Unpublished	!;!!	admin	Uncategorized	No Tags	0	Unpublished
<input type="checkbox"/>	Unpublished	(no title)	admin	Uncategorized	Add new tag	0	Unpublished

Setelah itu akan muncul form post dengan judul !;!!, ganti judul tersebut dengan judul yang anda inginkan misalnya dalam contoh di bawah menjadi Motto, begitu pula dengan isinya. Jika artikel sudah di perbaiki jangan lupa klik Save, lalu klik vie site untuk melihat perubahannya.

Title

Motto

Permalink: <http://localhost/wordpress/2008/06/08/!;!/> [Edit](#)

Post Add media: **Visual** **HTML**

B **I** **ABC** **ABC**

TekPend'06 - Merubah dengan berkarya, bukan hanya bicara!

Path: p

11. Mengelola Komentar

a. Melihat, Ubah (Edit), dan Menghapus Komentar

Komentar adalah darah dari situs Anda. Yang membuat isi situs kita menjadi segar dan dinamis. Memperbolehkan orang lain untuk menanggapi isi situs blog dengan pendapat, opini, pertanyaan, dsb.

Untuk melihat, edit, atau menghapus komentar pilih menu Komentar dari Administrasi Area, kemudian pilih sub-menu Komentar. Secara default, situs blog Anda yang baru memiliki satu komentar dari Wordpress.com. Anda dapat mengedit atau menghapus komentar dari menu yang ada di bawah komentar tersebut.



Setelah kita mendapatkan komentar dari pengunjung maka yang harus kita lakukan yaitu melihat isi kementar tersebut apakah akan di edit, hapus ataukah setuju dsb. Bila kita pilih setuju maka kementar ini akan tampil di dalam blog kita yaitu di recent comments.

Recent Comments

Tamu on [Portable Guarder](#)
Hartoto on [Membuat Background Folder Sesuai Wallpaper Desktop](#)
imam on [Membuat Background Folder Sesuai Wallpaper Desktop](#)
ippank on [About Me](#)

b. Menonaktifkan Komentar

Anda dapat menonaktifkan komentar untuk setiap artikel yang ditulis, khususnya pada halaman statis. Dengan merubah konfigurasi untuk tidak memperbolehkan komentar pengunjung pada halaman tersebut.

12. Menambah Link

Salah satu fitur penting adalah daftar link. Dengan blogroll ini kita dapat menampilkan daftar link blog teman-teman kita. Pilih menu My Dashboard – Write-Link

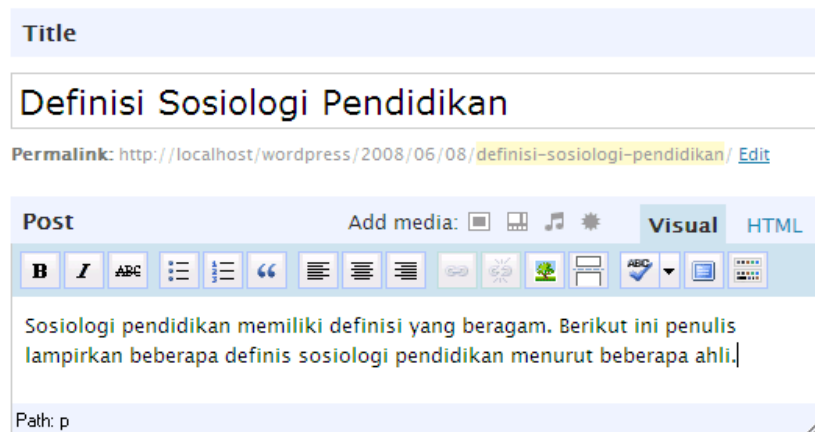
Masukkan nama blog / website dan alamat link. Pilih kategori (jika kategori belum ada, dapat ditambahkan). Kemudian klik tombol save. Daftar link tadi akan tampak di blog kita.

Blogroll
[Forum Pendidikan](#)
[Smada](#)
[TekPend](#)

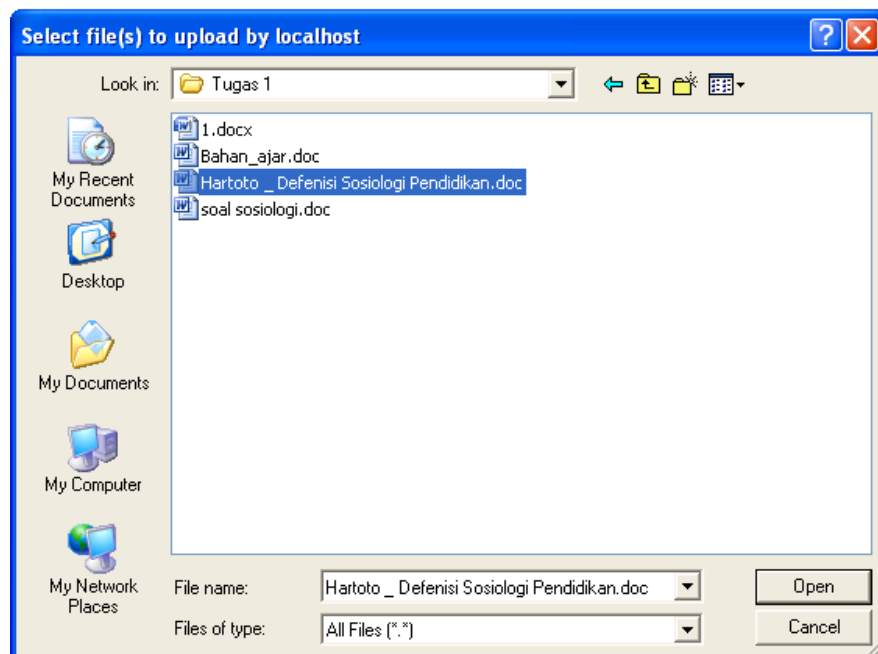
13. Menambah File Artikel untuk Didownload

Seringkali kita membuat artikel yang berisi simbol atau rumus yang ditulis dengan Equation di MS Word. Simbol atau rumus seperti ini sulit ditulis dalam blog. Solusinya kita harus memasang seluruh file tersebut di blog sehingga dapat didownload oleh pengguna. Wordpress mendukung beberapa file seperti doc, pdf dll. Langkahnya klik My Dashboard-Write-Post/Pages.

- Tuliskan judul tulisan dan isikan pengantar yang menjelaskan bahwa materi dapat di download pada file yang disertakan pada file terpisah.



- Untuk meng-upload file yang telah kita siapkan, klik tombol add media. Browse lokasi file berada melalui tombol Choose files to upload.
- Akan tampil menu untuk memilih file. Pilih file yang akan kita pasang di blog (pada contoh ini nama file-nya adalah Hartoto_Defenisi Sosiologi Pendidikan.doc) kemudian klik Open.




- Beri Judul untuk link (yang akan tampil di artikel). Klik tombol input into post. Pastikan kursor berada pada posisi yang tepat di form pengeditan tulisan (biasanya posisi paling bawah).

From Computer

Choose files to upload

After a file has been uploaded, you can add titles and descriptions.


 hartoto_-_defenisi-sosiologi-pendidikan.doc
 application/msword
 2008-06-08 02:21:57

Title

Caption

Description

Link URL

Enter a link URL or click above for presets.

- Perhatikan bahwa link telah ke tulisan ditandai warna biru dan garis bawah. Edit dan tempatkan link tersebut agar kelihatan rapi.

Title

Definisi Sosiologi Pendidikan

Permalink: <http://localhost/wordpress/2008/06/08/definisi-sosiologi-pendidikan/> [Edit](#)

Post Add media: **Visual** **HTML**

B *I*

Sosiologi pendidikan memiliki definisi yang beragam. Berikut ini penulis lampirkan beberapa definis sosiologi pendidikan menurut beberapa ahli.

download: [hartoto_defenisi-sosiologi-pendidikan](#)

Path: p

- Jika dipreview hasilkan akan tampak seperti gambar di bawah ini.

Definisi Sosiologi Pendidikan

June 8th, 2008

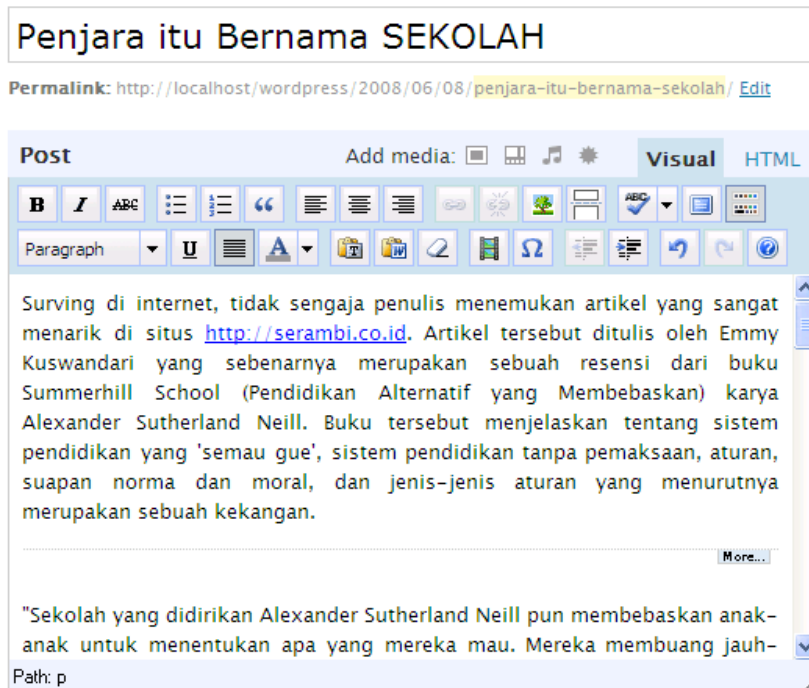
Sosiologi pendidikan memiliki definisi yang beragam. Berikut ini penulis lampirkan beberapa definis sosiologi pendidikan menurut beberapa ahli.

download: [hartoto_defenisi-sosiologi-pendidikan](#)

Posted in [Pendidikan](#) | [Edit](#) | [No Comments](#) »

14. Cara Membuat Read More di Wordpress.Com

Di dalam menulis artikel bila ada tulisan yang panjang sebaiknya dipotong sebab di dalam halaman web ada batasannya. Bila terlalu panjang akan merusak tampilan blog. Untuk melakukan hal ini, arahkan kursor tepat dimana artikel ini akan dipotong lalu klik split post with more tag (alt+shift+t). Kemudian klik simpan dan terus sunting lalu klik lihat situs.



Maka hasilnya akan tampil seperti ini, akan muncul keterangan Read the rest of this entry yang jika di klik maka akan muncul halaman artikel secara keseluruhan.

Penjara itu Bernama SEKOLAH

June 8th, 2008

Surving di internet, tidak sengaja penulis menemukan artikel yang sangat menarik di situs <http://serambi.co.id>. Artikel tersebut ditulis oleh Emmy Kuswandari yang sebenarnya merupakan sebuah resensi dari buku Summerhill School (Pendidikan Alternatif yang Membebaskan) karya Alexander Sutherland Neill. Buku tersebut menjelaskan tentang sistem pendidikan yang 'semau gue', sistem pendidikan tanpa pemaksaan, aturan, suapan norma dan moral, dan jenis-jenis aturan yang menurutnya merupakan sebuah kekangan. [Read the rest of this entry »](#)

Posted in [Pendidikan](#) | [Edit](#) | [No Comments](#) »

15. Fungsi Categories dan Tags

a. Fungsi Categories

Fungsi kategori adalah untuk kategorisasi atau pengelompokan artikel/posting yang kita tulis. Memang kalau tulisan di blog masih sedikit, masih belum terasa manfaatnya. Tapi kalau artikel yang kita tulis sudah puluhan, ratusan atau bahkan ribuan, kategori menjadi keharusan. Kategori mempermudah kita untuk mencari tulisan yang kita inginkan. Contoh, untuk kumpulan artikel penulis yang dimuat di wordpress.com penulis beri kategori “Pendidikan” maka penulis cukup mengklik kategori “Pendidikan” setiap penulis memerlukan salah satu tulisan itu. Search engine wordpress juga akan lebih efektif kalau di setiap artikel kita beri kategori yang sesuai.

Fungsi kedua dari kategori adalah mempertajam SEO (*Search Engine Optimization*) tulisan kita. Sebuah blog yang baru dibuat biasanya tidak langsung dikenal oleh Google.com. Tapi dengan bantuan kategori, tulisan kita akan masuk Google.com walaupun blog kita belum masuk. Hal ini bisa terjadi, karena link kategori tersebut sudah dikenal baik oleh google. Contoh, di artikel yang kita tulis, kita pasang kategori “TekPend Inside, maka artikel kita akan masuk dan “dikelompokkan” pada link wordpress bersamaan dengan artikel-artikel lain dengan kategori yang sama.

Oleh karena itulah, mengapa terkadang banyak blogger pengguna wordpress yang dalam satu artikel menggunakan atau memanfaatkan kategori sebanyak-banyaknya (bahkan kadang tak berkaitan dengan isinya) dengan tujuan supaya semakin sering “dilirik” Google dan mesin pencari lain.

Cara Membuat Kategori

Cara saat kita menulis artikel, di sebelah kanan ada kotak kosong tulis kategori yang ingin Anda masukkan. Terus klik “Tambah” atau “Add”.

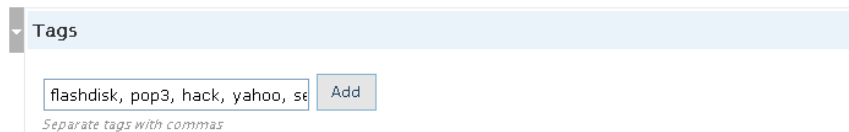
Kalau ternyata sudah ada kategori-nya, maka cukup beri tanda cek pada kategori yang diinginkan.

b. Fungsi Tags

Tag juga tak begitu berbeda dengan kategori. Berfungsi untuk pengelompokan artikel. Konon, sekarang banyak search engine yang mendata setiap artikel yang masuk berdasarkan isi tag atau kategorinya. Kelebihan tag dibanding kategori adalah ia lebih fleksibel. Kita bisa menambah tag di kotak yang tersedia di bawah kotak posting tanpa meninggalkan jejak di barisan kategori di sebelah kanan posting. Jadi, untuk kategori buatlah seperlunya. Yang sesuai dengan isi tulisan. Untuk tag, bolehlah kita isi yang agak “ramai.”

Cara Buat Tag

Caranya, pada saat posting, isi kotak yang berada tepat di bawahnya kotak posting dengan tag yang diinginkan.



16. Mengelola Blog secara Berkelompok

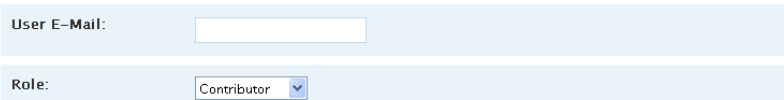
Blog di wordpress.com dapat dikelola secara berkelompok, ini berguna jika ingin membuat blog internal jurusan atau kelompok.

Caranya: klik My dashboard-users-Author & Users, kemudian pada kolom di bawahnya terdapat Add New User From Community . Admin dapat mengundang pengguna lain untuk bergabung bersama di blognya cukup dengan:

➤ Mengetikkan alamat email pengguna lain

Add User From Community

Type the e-mail address of another WordPress.com user to add them to your blog.



- Memilih peran calon user baru (administrator, editor, penulis, kontributor)

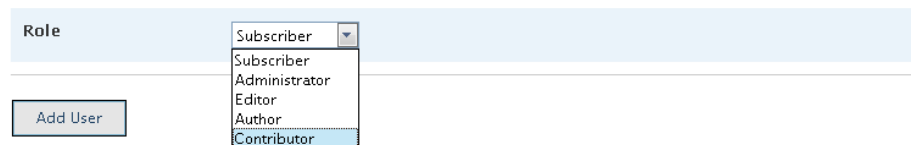
Administrator: memiliki kuasa utama terhadap blog.

Editor: dapat memuat, mengedit serta menghapus berkas. Editor juga diijinkan membaca, pengedit, dan menghapus private posts.

Author: diijinkan mengedit, mempublikasikan dan menghapus tulisan miliknya, serta menggugah berkas.

Contributor: pengguna ini boleh mengedit tulisan miliknya, tapi tidak memiliki kuasa untuk mempublikasikannya.

- Klik tambahkan pengguna.

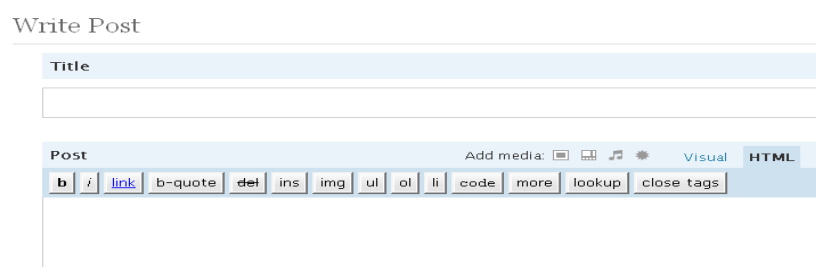


17. Memodifikasi Font

Terkadang, mungkin kita tak ingin menggunakan font standar yang disediakan Wordpress atau themes yang kita pakai. Memodifikasi font pada wordpress sangatlah mudah.

a. Mengganti Font Secara Manual

Saat kita perhatikan, ternyata di form posting artikel tak kita dapati isian atau pilihan untuk mengubah jenis maupun ukuran huruf, maka kita perlu memasukkannya secara manual. Silahkan klik Tab Code yang ada di Menu Write – Post



Disana sisipkan kode HTML berikut untuk merubah font :

```
<font style="jenis_font" size="ukuran" color="warna">Tulisan
Anda</font>
```

Jika kita hendak membuat tulisan dengan font verdana, ukuran +1 dan warna merah, masukkan kode berikut ini :

```
<font style="verdana" size="+1" color="red">Bukan Yang
Biasa</font>
```

Maka jadinya akan seperti ini. Aneka variasi font lain bisa juga digunakan. Bila dalam form Wordpress hanya disediakan beberapa format yaitu Bold, Italic dan Underline, kamu bisa membuat beberapa format lagi diantaranya :

- ✚ ~~StrikeThrough~~ menggunakan code <s>...</s>
- ✚ Code menggunakan code <code>...</code>
- ✚ Variable menggunakan code <var>...</var>
- ✚ Sample menggunakan code <samp>...</samp>
- ✚ Keyboard menggunakan code <kbd>...</kbd>
- ✚ Citation menggunakan code <cite>...</cite>
- ✚ Deleted menggunakan code ...
- ✚ Inserted menggunakan code <ins>...</ins>

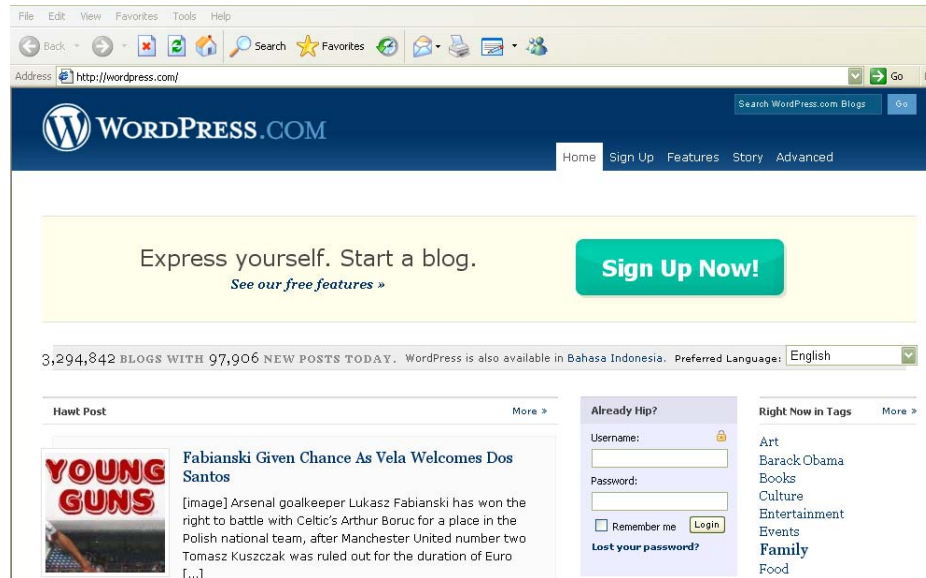
Dengan menggunakan kode-kode diatas, kita bisa lebih variatif lagi dalam menulis blog.

b. Menggunakan bantuan Word

Bagi anda yang tidak ingin repot berurusan dengan kode-kode HTML, ada baiknya menggunakan word prosesor seperti Microsoft Office. Hal pertama yang harus anda lakukan adalah mengetikkan artikel, lengkap dengan segala format font dan atributnya di Word.

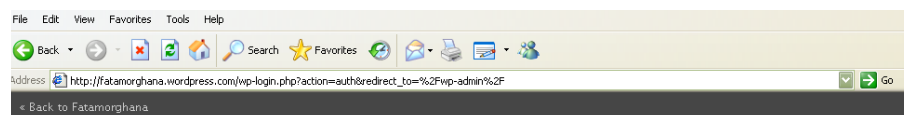
<http://id.wordpress.com> untuk bahasa Indonesia.

- Isi user name dan dan password pada kolom yang tersedia.
- Klik tombol login



b. Melalui Blog Pribadi

- Buka web browser favorit Anda (Mozilla Firefox atau IE), arahkan URL ke alamat blog yang sudah kita buat misal <http://fatamorghana.wordpress.com> lalu tekan enter.



Username

Password

Remember Me

[Get a free WordPress account](#) | [Lost your password?](#)

- Setelah halaman blog ke buka, kita langsung mencari META untuk Login (lalu isi nama pengguna dan kata sandi).

➤ Jika anda tidak menemukannya, ketikkan langsung url berikut ini:

<http://fatamorghana.wordpress.com/wp-login.php>

Langkah-langkah untuk keluar dari Wordpress.com yaitu cukup klik keluar bisa dari META atau dari halaman MyDashboard (log keluar).

Howdy, [admin!](#) | [Log Out](#) | [Help](#) | [Forums](#)

Atau dengan mengetikkan kode berikut:

<http://fatamorghana.wordpress.com/wp-login.php?action=logout>

Catatan: tulisan *fatamorghana.wordpress.com* merupakan alamat wordpress anda, silahkan ganti alamat tersebut dengan alamat wordpress yang anda miliki.

19. Cara Mereset Kata Sandi Atau Nama Pengguna yang Lupa

Terkadang kita lupa akan password atau user name yang telah kita buat pada blog. Jika memang demikian, kita tidak akan bisa masuk pada blog tersebut. Untuk mendapatkan account kita lagi maka kita dapat menggunakan fasilitas Lost Your Password. Caranya tekan link Lost your Password yang terletak di bawah menu login. Setelah memasukkan username atau alamat E-mail lalu cek E-mail kita setelah mendapatkan password dari wordpress.com lupa. Kita bisa langsung login kembali dengan password yang baru. Atau sebaliknya bila anda lupa username, cukup masukkan password saja dan username di e-mail anda.

20. Cara Mengganti Blog Title dan Tagline

Blog title (judul blog) dan Tagline (slogan) pada wordpress.com bisa diganti sesuai dengan keinginan kita. Ada dua cara untuk mengganti judul dan slogan, yang pertama yaitu pada saat kita mendaftar blog ke wordpress.com kita secara otomatis mendapatkan judul misalnya Fatamorghana's Weblog, judul ini bisa langsung diganti sesuai dengan keinginan kita masing-masing. Cara ke dua melalui Klik MyDashboard → Settings → General Settings, disini kita bisa mengganti judul dan slogan bahasa yang kita inginkan, jangan lupa klik save changes.

General Settings

Blog Title	<input type="text" value="Fatamorghana"/>
Tagline	<input type="text" value="Just another WordPress weblog"/> <small>In a few words, explain what this blog is about.</small>

Setting Blog Title dan Tagline sebelum dimodifikasi



Tampilan Blog Title dan Tagline sebelum dimodifikasi

General Settings

Blog Title	<input type="text" value="Fatamorghana"/>
Tagline	<input type="text" value="Kreasi Digital Masa Depan"/> <small>In a few words, explain what this blog is about.</small>

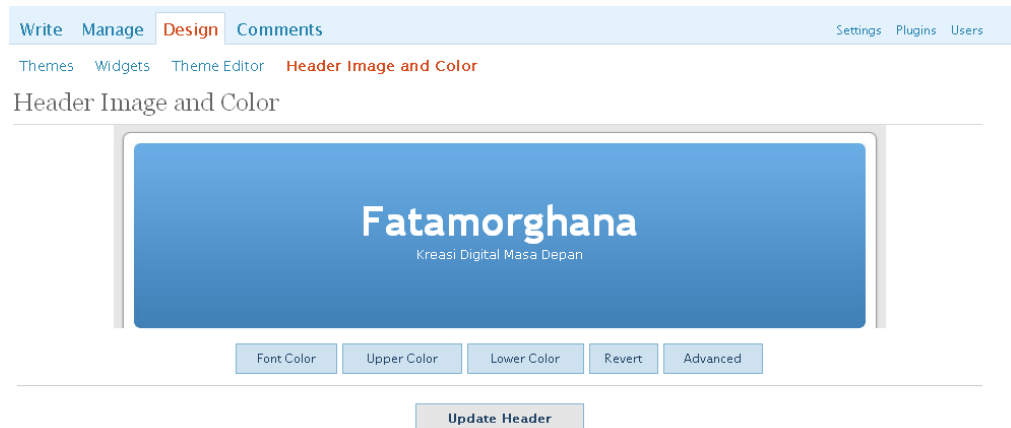
Setting Blog Title dan Tagline setelah dimodifikasi



Tampilan Blog Title dan Tagline setelah dimodifikasi

21. Memodifikasi Header

Kepala gambar kustom biasanya sudah bawaan dari tema yang kita pilih misalnya kita memilih tema tampilannya Kubric. Disini kita bisa mengubah warna teks atau mengunggah dan mengkopi gambar baru. Caranya klik MyDashboard → Design → Header Image and Color



Karena tema kubric ini tidak menggunakan gambar background jadi kita hanya diperkenankan untuk mengganti warna font dan background header.

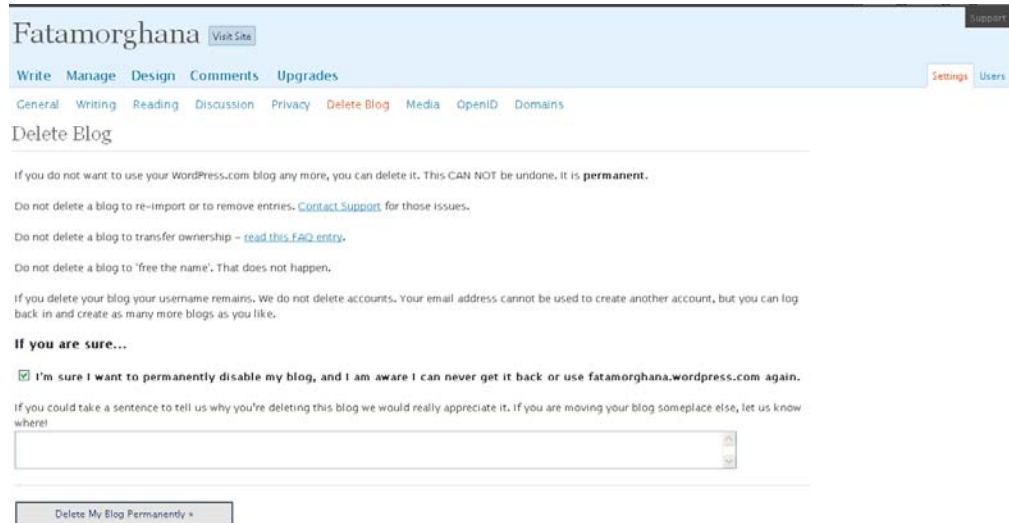
- **Font Color:** digunakan untuk mengganti warna huruf yang digunakan.
- **Upper Color,** mengatur warna background di bagian atas.
- **Lower Color,** mengatur warna background di bagian bawah
- **Revert,** mengganti warna background dari bagian atas ke bagian bawah.
- **Advance,** menampilkan informasi warna pilihan warna pada font color, upper color, dan lower color. Informasi disajikan dalam bilangan heksa decimal.

Setelah dirasa cukup, klik update header dan lihatlah perubahannya melalui view site.

22. Cara Menghapus Blog WordPress.com Secara Permanen

Blog yang sudah kita buat di wordpress.com dapat dihapus untuk selamanya/permanen. Tetapi bila kita mau mengaktifkan dengan nama pengguna yang sama kita tidak bisa lagi. Kita harus mendaftar dengan nama

pengguna yang lain dan menggunakan e-mail yang baru juga, bila e-mail pernah untuk mendaftar blog maka itu sudah tidak bisa dipakai. Langkahnya yaitu klik MyDashboard – Opsi – Hapus Blog



23. Diskusi / Forum Blog WordPress.com

Wordpress.com memiliki sebuah forum diskusi antar pengguna blog, kita dapat berdiskusi tentang kesulitan-kesulitan dalam mengembangkan/ membangun web blog kita. Caranya, ketik <http://id.forums.wordpress.com> untuk forum berbahasa Indonesia dan <http://en.forums.wordpress.com>



Forum ini tidak hanya membahas hal-hal yang berkaitan dengan web blog, tapi juga tentang hobi, politik, ekonomi, dan topik-topik menarik lainnya.

G. PENUTUP

Mengingat besarnya peran media web-blog dalam proses belajar mengajar, maka diharapkan seluruh civitas akademika agar mampu mengoperasikannya dan menerapkannya dalam setiap kegiatan. Hal ini dimaksudkan agar Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Universitas Negeri Makassar semakin dikenal di masyarakat luas, tidak hanya di Indonesia, tetapi juga di seluruh dunia. Selain itu pemanfaatan layanan blog merupakan salah satu model e-learning dalam proses pembelajaran.

H. EVALUASI

Jawablah pertanyaan berikut dengan singkat, jelas, dan tepat!

1. Jelaskan pengertian Web Blog?
2. Jelaskan manfaat blog dalam dunia pendidikan!
3. Jelaskan kategori blogger dan penyedia jasa blog (minimal 5)!
4. Bagaimanakah keunggulan Wordpress dibandingkan dengan jenis blog lainnya?
5. Jelaskan persyaratan yang harus dipenuhi sebelum membuat blog!
6. Buatlah sebuah blog pribadi di wordpress seindah dan sekreatif mungkin, isikan dengan content yang sesuai. Setelah itu kirim alamat blog anda kepada dosen pengampu melalui email!
7. Peragakanlah cara mengganti header sebuah blog wordpress!
8. Lampirkanlah sebuah file document dalam blog anda yang akan dapat di download oleh pengunjung!
9. Berilah link ke minimal 5 blog teman anda dan website TekPend UNM pada blog yang telah anda buat!
10. Dapatkah blog anda dikelola oleh lebih dari satu orang? Jika ya, jelaskan caranya?
11. Jelaskan cara mendapatkan account login kembali jika kita lupa password atau username-nya?
12. Bagaimanakah cara menghapus sebuah account blog di wordpress?
13. Menurut anda, apakah blog juga merupakan sebuah karya cipta (HAKI)? Bagaimanakah etika seorang blogger dalam mengambil artikel orang lain?

