**KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR**

**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN/MADRASAH ALIYAH KEJURUAN**

Bidang Keahlian : Teknologi dan Rekayasa

Program Keahlian : Teknik Grafika

Kompetensi Keahlian : Desain Grafika (3 Tahun)

Tujuan kurikulum mencakup empat aspek kompetensi, yaitu (1) aspek kompetensi sikap spiritual, (2) sikap sosial, (3) pengetahuan, dan (4) keterampilan. Aspek-aspek kompetensi tersebut dicapai melalui proses pembelajaran intrakurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler.

Rumusan kompetensi sikap spiritual yaitu, “Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya”. Sedangkan rumusan kompetensi sikap sosial yaitu, “Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), bertanggung-jawab, responsif, dan proaktif melalui keteladanan, pemberian nasihat, penguatan, pembiasaan, dan pengkondisian secara berkesinambungan serta menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia”. Kedua kompetensi tersebut dicapai melalui pembelajaran tidak langsung (*indirect teaching*) yaitu keteladanan, pembiasaan, dan budaya sekolah, dengan memperhatikan karakteristik mata pelajaran serta kebutuhan dan kondisi peserta didik.

Penumbuhan dan pengembangan kompetensi sikap dilakukan sepanjang proses pembelajaran berlangsung, dan dapat digunakan sebagai pertimbangan guru dalam mengembangkan karakter peserta didik lebih lanjut.

| **KOMPETENSI INTI 3**  **(PENGETAHUAN)** | **KOMPETENSI INTI 4**  **(KETERAMPILAN)** |
| --- | --- |
| 1. **Memahami, menerapkan, menganalisis,** dan **mengevaluasi** tentang **pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar**, dan **metakognitif** sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Desain Grafika pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional. | 1. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja Desain Grafika. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja.   Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.  Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. |

Mata Pelajaran: **Perwajahan**

| **KOMPETENSI DASAR** | **KOMPETENSI DASAR** | **WAKTU** | **UNIT KOMPETENSI** | **SKEMA SERTIFIKASI** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1. Memahami pencampuran warna subtraktif. | * 1. melakukan pencampuran warna subtraktif. | 8 | Menerjemahkan client brief |  |
| 1. Memahami prinsip-prinsip tata letak, antara lain: proporsi, irama (*rythm*), keseimbangan, kontras, kesatuan (*unity*), dan harmoni dalam perwajahan barang cetakan. | * 1. Melaksanakan tata letak, antara lain: proporsi, irama (rythm), keseimbangan, kontras, kesatuan (unity), dan harmoni dalam perwajahan barang cetakan. | 8 |  |  |
| 1. Memahami ilustrasi garis dan geometris. | * 1. Melaksanakan ilustrasi garis dan geometris. | 8 |  |  |
| 1. Memahami ilustrasi bercak-bercak (*doodle*). | * 1. Melaksanakan ilustrasi bercak-bercak (doodle). | 8 |  |  |
| 1. Menganalisis ilustrasi mozaik, montase, dan kolase (*collage*). | * 1. Menunjukkan ilustrasi mozaik, montase, dan kolase (collage). | 24 |  |  |
| 1. Menerapkan instruksi kerja perwajahan *flyer/ leaflet/ pamphlet.* | * 1. Melaksanakan perwajahan *flyer/ leaflet/ pamphlet.* | 20 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan *folder.* | * 1. Menampilkan perwajahan *folder*. | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan poster. | * 1. Menampilkan perwajahan poster. | 24 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan cover majalah. | * 1. Menampilkan perwajahan cover majalah. | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan cover novel. | * 1. Menampilkan perwajahan cover novel. | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan cover buku pelajaran. | * 1. Menampilkan perwajahan cover buku pelajaran. | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan kalender. | * 1. Menampilkan perwajahan kalender. | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan brosur/ *booklet.* | * 1. Menampilkan perwajahan brosur/ *booklet*. | 20 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan *packaging toiletris* (produk perawatan pribadi). | * 1. Menampilkan perwajahan *packaging toiletris* (produk perawatan pribadi). | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan *packaging* dos ulang tahun. | * 1. Menampilkan perwajahan *packaging* dos ulang tahun. | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan *packaging* produk makanan. | * 1. Menampilkan perwajahan *packaging* produk makanan. | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan perwajahan barang cetakan (poster/ majalah/ kalender, dll.) | * 1. Menampilkan perwajahan barang cetakan (poster/ majalah/ kalender, dll.) | 36 |  |  |
| **JUMLAH JAM** | | **348** |  |  |

Mata Pelajaran: **Desain Grafis**

| **KOMPETENSI DASAR** | **KOMPETENSI DASAR** | **WAKTU** | **UNIT KOMPETENSI** | **SKEMA SERTIFIKASI** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Memahami unsur-unsur tata letak berupa garis, bidang, ilustrasi, tipografi, warna, gelap-terang, tekstur, dan ruang. | * 1. Menerapkan unsur-unsur tata letak berupa garis, ilustrasi, tipografi, warna, gelap-terang, tekstur, dan ruang dengan *software* grafis. | 20 | Mengembangkan dan mengkomunikasikan konsep desain |  |
| * 1. Memahami prinsip tata letak, antara lain : proporsi, irama *(rythm)*, keseimbangan, kontras, kesatuan *(unity)*, dan harmoni dalam pembuatan desain grafis barang cetakan. | * 1. Melakukan tata letak, antara lain: proporsi, irama *(rythm)*, keseimbangan, kontras, kesatuan *(unity)*, dan harmoni dalam pembuatan desain grafis barang cetakan. | 28 |  |  |
| * 1. Memahami fungsi, komponen, dan model warna. | * 1. Menerapkan fungsi, komponen, dan model warna dalam desain grafis barang cetakan. | 20 |  |  |
| * 1. Menerapkan proses scan gambar/ ilustrasi/teks. | * 1. Mendemonstrasikan proses scan gambar/ ilustrasi/teks dengan alat scanner. | 12 |  |  |
| * 1. Menerapkan proses pemotretan model fotografi dengan kamera digital. | * 1. Melakukan pemotretan model fotografi dengan kamera digital. | 12 |  |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis *flyer/ leaflet/ pamphlet.* | * 1. Menyajikan desain grafis *flyer/ leaflet/ pamphlet*. | 28 | Mempresentasikan hasil karya desain kepada klien |  |
| * 1. Memahami konsep atribut cetak (tanda potong, tanda lipatan, tangga keabuan, *color bar*, tanda register) pada hasil desain. | * 1. Menerapkan atribut cetak (tanda potong, tanda lipatan, tangga keabuan, *color bar*, tanda register) pada hasil desain. | 12 |  |  |
| * 1. Menerapkan prosedur *print out* hasil desain ke media kertas. | * 1. Melaksanakan *print out* hasil desain ke media kertas sesuai standar. | 16 | Mengevaluasi hasil karya desain |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis poster. | * 1. Menyajikan desain grafis poster. | 28 |  |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis cover majalah/ cover novel | * 1. Menyajikan desain grafis cover majalah/ cover novel. | 28 | Merekomendasikan argumen-argumen yang meyakinkan terhadap hasil karya desain kepada klien |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis cover buku pelajaran. | * 1. Menyajikan desain grafis cover buku pelajaran. | 28 |  |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis kalender. | * 1. Menyajikan desain grafis kalender. | 28 |  |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis *newsletter*. | * 1. Menyajikan desain grafis *newsletter*. | 28 |  |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis *folder*/ brosur. | * 1. Menyajikan desain grafis *folder*/ brosur. | 28 |  |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis packaging *toiletries* (produk perawatan pribadi). | * 1. Menyajikan desain grafis packaging *toiletries* (produk perawatan pribadi). | 28 |  |  |
| * 1. Menganalisis desain grafis packaging produk makanan. | * 1. Menyajikan desain grafis packaging produk makanan. | 28 |  |  |
| * 1. Menerapkan imposisi hasil desain barang cetakan. | * 1. Melakukan imposisi hasil desain barang cetakan untuk siap dicetak. | 28 |  |  |
| * 1. Mengevaluasi *print out* hasil desain di media kertas, film, dan pelat. | * 1. Memodifikasi hasil desain siap untuk di *print out* ke media kertas, film, dan pelat. | 20 |  |  |
| **JUMLAH JAM** | | **420** |  |  |

Mata Pelajaran: **Susun Huruf Komputer**

| **KOMPETENSI DASAR** | **KOMPETENSI DASAR** | **WAKTU** | **UNIT KOMPETENSI** | **SKEMA SERTIFIKASI** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Memahami fungsi jari tangan dan *display tuts keyboard.* | * 1. Melakukan pengetikan sistim 10 jari dan pengetikan cepat sistim buta dengan komputer. | 24 |  |  |
| 1. Memahami konsep anatomi huruf dan kelompok/ keluarga huruf. | * 1. Mempraktekkan konsep anatomi huruf dan kelompok/ keluarga huruf pada susunan teks. | 24 |  |  |
| 1. Memahami bentuk susunan huruf paragraph. | * 1. Menerapkan bentuk susunan huruf paragraph. | 28 |  |  |
| 1. Memahami bentuk susunan huruf tabulasi. | * 1. Menerapkan bentuk susunan huruf tabulasi. | 28 |  |  |
| 1. Memahami bentuk susunan huruf kolom. | * 1. Menerapkan bentuk susunan huruf kolom. | 28 |  |  |
| 1. Menganalisis rancangan pola tata letak, penyusunan huruf dan ilustrasi surat kabar. | * 1. Menyajikan tata letak *(lay out)* penyusunan huruf dan ilustrasi surat kabar. | 28 |  |  |
| 1. Menganalisis imposisi hasil susunan (*setting*). | * 1. Menyajikan imposisi hasil susunan (*setting*). | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis hasil atribut cetak (tanda potong, tanda lipatan, tangga keabuan, *color bar*, tanda *register*) pada hasil susunan. | * 1. Menyajikan atribut cetak (tanda potong, tanda lipatan, tangga keabuan, *color bar*, tanda *register*) pada hasil susunan. | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis *print out* hasil susunan ke media kertas. | * 1. Menyajikan *print out* hasil susunan ke media kertas sesuai standar. | 28 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3.10 Menganalisis rancangan pola tata letak *newsletter*. | 4.10 Menyajikan tata letak isi *newsletter*. | 28 |  |  |
| 3.11 Menerapkan penyusunan huruf dan ilustrasi *newsletter*. | 4.11 Melaksanakan penyusunan huruf dan ilustrasi *newsletter* | 28 |  |  |
| * 1. Menganalisis hasil pola tata letak tabloid. | * 1. Menyajikan tata letak isi tabloid. | 28 |  |  |
| * 1. Menerapkan penyusunan huruf dan ilustrasi tabloid. | * 1. Menunjukkan susunan huruf dan ilustrasi tabloid | 30 |  |  |
| * 1. Menganalisis hasil pola tata letak, penyusunan huruf dan ilustrasi majalah. | * 1. Menyajikan tata letak *(lay out),* penyusunan huruf dan ilustrasi majalah. | 32 |  |  |
| * 1. Menganalisis hasil pola tata letak, penyusunan huruf dan ilustrasi buku pelajaran. | * 1. Menyajikan tata letak *(lay out),* penyusunan huruf dan ilustrasi buku pelajaran. | 32 |  |  |
| * 1. Menganalisis rancangan imposisi beberapa halaman isi barang cetakan (tabloid, majalah, dan buku pelajaran). | 4.16 Menunjukkan imposisi beberapa halaman isi barang cetakan (tabloid, majalah, dan buku pelajaran). | 28 |  |  |
| 3.17 Menerapkan penyusunan huruf dan ilustrasi buku pelajaran. | 4.17 Melaksanakan penyusunan huruf dan ilustrasi buku pelajaran. | 24 |  |  |
| * 1. Menganalisis *print out* hasil imposisi isi barang cetakan pada media kertas/film/pelat. | * 1. Menyajikan *print out* hasil imposisi isi barang cetakan pada media kertas/film/pelat sesuai standar. | 24 |  |  |
| **JUMLAH JAM** | | **490** |  |  |

Mata Pelajaran: **Foto Reproduksi dan Acuan Cetak**

| **KOMPETENSI DASAR** | **KOMPETENSI DASAR** | **WAKTU** | **UNIT KOMPETENSI** | **SKEMA SERTIFIKASI** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Memahami fungsi lapisan struktur film reproduksi dan pencampuran bahan-bahan kimia. | * 1. Mempraktikkan fungsi lapisan struktur film reproduksi dan pencampuran bahan-bahan kimia. | 21 |  |  |
| 1. Menerapkan cara pemotretan berbagai model (garis, nada lengkap, dan warna) dengan kamera vertikal/ horisontal. | * 1. Mendemonstrasikan pemotretan berbagai model (garis, nada lengkap, dan warna) dengan kamera vertikal/ horisontal. | 35 |  |  |
| 1. Menerapkan proses pengembangan dan koreksi film secara manual. | * 1. Melakukan proses pengembangan dan koreksi film negatif/positif secara manual. | 28 |  |  |
| 1. Menerapkan proses cetak coba/ proof image hitam putih dan warna. | * 1. Melakukan cetak coba/ proof image hitam putih dan warna. | 28 |  |  |
| 1. Memahami fungsi alat dan bahan untuk pekerjaan montase hitam putih dan warna. | * 1. Mempraktikkan peralatan dan bahan dengan tepat untuk pekerjaan montase hitam putih dan warna dengan tepat. | 21 |  |  |
| 1. Mengevaluasi hasil pola montase isi buku/ majalah/ surat kabar. | * 1. Memodifikasi pola montase film warna masukan (isi buku/ majalah/ surat kabar) secara manual. | 35 |  |  |
| 1. Menerapkan pembuatan acuan cetak saring basis air/ minyak. | * 1. Melakukan pembuatan acuan cetak saring basis air/ minyak. | 28 |  |  |
| 1. Menerapkan pembuatan acuan cetak relief (*letter press*) dengan klise logam. | * 1. Melakukan pembuatan acuan cetak relief (*letter press*) dengan klise logam. | 28 |  |  |
| 1. Menerapkan pembuatan acuan cetak flexography dengan toyobo/ photopolymer/ nyloprint. | * 1. Melakukan pembuatan acuan cetak flexography dengan toyobo/ photopolymer/ nyloprint. | 28 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. Menerapkan cara kerja filter dan pemisahan warna dengan raster. | * 1. Melaksanakan cara kerja filter dan pemisahan warna dengan raster. | 18 |  |  |
| 1. Menerapkan proses pemotretan berbagai model nada penuh, nada lengkap, dan model warna. | * 1. Mendemonstrasikan proses pemotretan berbagai model nada penuh, nada lengkap, dan model warna. | 24 |  |  |
| 1. Menerapkan proses pengembangan film secara manual dan film processor. | * 1. Mendemonstrasikan proses pengembangan film secara manual dan film processor. | 18 |  |  |
| 1. Menerapkan proses output image menggunakan *image setter/Computer to Film (CtF).* | * 1. Melaksanakan *print out film* menggunakan *image setter/Computer to Film (CtF).* | 24 |  |  |
| 1. Menganalisis hasil montase *(montage)* film isi buku/ majalah warna separasi secara manual. | * 1. Menunjukkan montase *(montage)* film isi buku/ majalah warna separasi secara manual. | 24 |  |  |
| 1. Menerapkan pembuatan pelat positif/negatif lithography. | * 1. Melakukan pelat positif /negatif lithography dengan *plate setter*. | 24 |  |  |
| 1. Menerapkan pembuatan pelat relief dengan toyobo/klise seng untuk acuan cetak tampon (*pad*). | * 1. Melakukan pelat relief dengan toyobo/klise seng untuk acuan cetak tampon (*pad*). | 24 |  |  |
| 1. Menerapkan pembuatan pelat relief dengan etsa/cungkil untuk acuan cetak silinder gravure. | * 1. Melakukan pelat relief dengan etsa/ cungkil untuk acuan cetak silinder gravure. | 24 |  |  |
| 1. Menerapkan pembuatan pelat positif lithography dengan mesin *Computer to Plate (CtP)/ Conventional to Computer Plate (CtCP).* | * 1. Mendemonstrasikan pembuatan pelat positif lithography dengan mesin *Computer to Plate (CtP)/ Conventional to Computer Plate (CtCP).* | 24 |  |  |
| **JUMLAH JAM** | | **256** |  |  |